

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เทศบาลตำบลช่องแมว

อำเภอ ลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 67,365,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งานบริหารทั่วไป	<b>รวม</b>	<b>9,916,000 บาท</b>
งบบุคลากร	<b>รวม</b>	<b>7,342,380 บาท</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	<b>รวม</b>	<b>2,624,640 บาท</b>
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
-เงินเดือนนายกเทศมนตรี เดือนละ 27,600 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท		
-เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี เดือนละ 15,180 บาท 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 364,320 บาท (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีเดือนละ 4,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท และรองนายกเทศมนตรี เดือนละ 3,000 บาท 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาท (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีเดือนละ 4,000บาท 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท และ รองนายกเทศมนตรีเดือนละ 3,000 บาท 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาท (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองจัดการบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน		
-เลขานุการนายกเทศมนตรี เดือนละ 9,660 บาท 12เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท		
-ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เดือนละ 6,900 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 82,800 บาท(สำนักปลัด)		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน		
-ประธานสภาเทศบาลตำบลช่องเม็ก เดือนละ 15,180 บาท		
12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท		
-รองประธานสภาเทศบาลตำบลช่องเม็ก เดือนละ 12,420 บาท		
12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท		
-สมาชิกสภาเทศบาลตำบลช่องเม็ก เดือนละ 9,660 บาท 12 เดือน		
จำนวน 10 อัตรา เป็นเงิน 1,159,200 บาท		
(สำนักปลัด)		
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>4,717,740 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,241,620 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลตำบลช่องเม็ก		
1. ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล เดือนละ 33,770 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 405,240 บาท		
2. ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล เดือนละ 28,030 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 336,360 บาท		
3. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ 32,800 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 393,600 บาท		
4. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เดือนละ 28,560 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 342,720 บาท		
5. ตำแหน่ง นิติกร เดือนละ 29,610 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 355,320 บาท		
6. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ เดือนละ 24,825 บาท เป็นเงิน 297,900 บาท		
7. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เดือนละ 29,610 บาท จำนวน 12 เดือน 355,320 บาท		
8. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล เดือนละ 24,970 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 299,640 บาท		
9. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ เดือนละ 21,360 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 256,320 บาท		
10. ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เดือนละ 16,600 บาท 12 เดือน 199,200 บาท		
(สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับพนักงานเทศบาลตำบลช่องเม็ก ได้แก่		
เงินตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว		
เงินตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของ		
อันดับ		
เงินเพิ่มตามวุฒิ เช่น เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูรับ(พ.ส.ร.)และเงินอื่นๆ		
(สำนักปลัดเทศบาล)		

## เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 270,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาลและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามระเบียบฯ กำหนด

1. ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล เดือนละ 14,000 บาท 12 เดือนเป็นเงิน 168,000 บาท
2. ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล เดือนละ 3,500 บาท 12 เดือนเป็นเงิน 42,000 บาท
3. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ 3,500 บาท 12 เดือนเป็นเงิน 42,000 บาท
4. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เดือนละ 1,500 บาท 12 เดือนเป็นเงิน 18,000 บาท (สำนักปลัด)

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,158,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา ตั้งไว้ 834,120 บาท แยกเป็น

1. ตำแหน่ง ผช.จนท.วิเคราะห์นโยบายและแผน เดือนละ 20,620 บาท จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 247,440 บาท
  2. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ เดือนละ 13,380 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 160,560 บาท
  3. ตำแหน่ง ผช.จนท.ธุรการ เดือนละ 9,400 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 112,800 บาท
  4. ตำแหน่ง ผช.บุคลากร เดือนละ 16,230 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 194,760 บาท
  5. ตำแหน่ง ผช.จนท.บันทึกข้อมูล เดือนละ 9,880 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 118,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา ตั้งไว้ 324,000 บาท แยกเป็น
1. ตำแหน่ง ภารโรง เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
  2. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
  3. ตำแหน่ง แม่บ้าน เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท (สำนักปลัด)

## เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 28,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว,เงินที่จ่ายเพิ่มเป็นค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่นๆให้แก่พนักงานจ้างเทศบาลตำบลช่องเม็ก ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,222,520 บาท</b>
<b>    ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>185,520 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับเทศบาลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการสอบแข่งขันสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการเทศบาลตำบลช่องแมวเพื่อจ่ายให้แก่คณะกรรมการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือคัดเลือกข้าราชการเทศบาลตำบลช่องแมว และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของเทศบาล (สำนักปลัด)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	161,520 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2)พ.ศ.2551 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว296 ลงวันที่ 25 มกราคม 2550 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงาน ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2549 (สำนักปลัด)</p>		
<b>    ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,090,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ได้แก่ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าระวาง ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าประกันภัยยานพาหนะและขนส่ง ค่าจ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ในการเลี้ยงรับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการต่างๆเพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
01.โครงการเลือกตั้งซ่อม	จำนวน	10,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งซ่อม เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้ง รวมถึงค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการเลือกตั้ง ฯลฯ (กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่)(สำนักปลัด)</p>		

02. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน ผู้นำกลุ่มชุมชน เทศบาลตำบลช่องเมฆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน ผู้นำกลุ่มชุมชน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดการอบรม ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	500,000 บาท
03. โครงการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือการอบรมสัมมนาของ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลช่องเมฆ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)	จำนวน	160,000 บาท
04. โครงการแก้ไขปัญหาการทุจริต เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการแก้ไขปัญหาการทุจริตของรัฐบาลให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม โดยการอบรมให้ความรู้ประชาชนเยาวชน ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
05. โครงการส่งเสริมพนักงานให้ปฏิบัติหน้าที่ตามคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง จ่ายเป็นค่าวิทยากรฝึกอบรม ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
06. โครงการค่าใช้จ่ายวันเทศบาล เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวันเทศบาล เป็นการปลูกจิตสำนึกให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
07. โครงการวันท้องถิ่นไทย เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการวันท้องถิ่นไทย เป็นการปลูกจิตสำนึกให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน ประชาชนให้ตระหนักถึงวันท้องถิ่นไทย ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์อื่น ๆ ให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าจ้างเหมาซ่อมแซม ต่อเติม อาคาร ถนน ฝายกั้นน้ำ ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมทรัพย์สินสิ่งของ ค่าจ้างเหมาค่าแรงงาน ตู้ โต๊ะ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด ปรี้นเตอร์ และอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	150,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>535,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของต่าง ๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม โตะต่าง ๆ เก้าอี้ต่าง ๆ น้ำดื่ม ถังน้ำดื่ม ตลับผงหมึก น้ำหมึกสำหรับเติมเครื่องปริ้น พระบรมฉายาลักษณ์ พระบรมรูปจำลอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้าง เก้าอี้พลาสติก ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	180,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าเพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้าในสำนักงาน เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฟิวส์ ม้วนเทป ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของต่าง ๆ เช่น แก้วน้ำ หม้อ จาน ช้อน ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ผ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนขาว กระจกทราย ท่อน้ำ คีม ค้อน ท่อน้ำบาดาล อ่างล้างมือ โถ ส้วม เลื่อย ตะปู ค้อน สังกะสี ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ น้ำมันเบรก หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าแก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2553) (สำนักปลัด)	จำนวน	180,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม พุกัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด แอบบันทึกลายเสียงหรือภาพ ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	25,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี หมึกพิมพ์ โปรแกรมและอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่า มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>412,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลช่องแมว (สำนักปลัด)	จำนวน	350,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลช่องแมว (สำนักปลัด)	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลช่องแมว (สำนักปลัด)	จำนวน	15,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรสาร ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	2,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าบริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ค่าติดตั้งอินเทอร์เน็ต ค่าพัฒนาระบบ ค่าดูแลเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	40,000 บาท

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>306,100 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>306,100 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
03.ค่าจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์	จำนวน	27,600 บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์ จำนวน 12 ตัว ๆละ 2,300 บาท ไว้สำหรับ บริการประชาชน และใช้ในงานกิจกรรมต่าง ๆ (สำนักปลัด)		
04.ค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก จำนวน 100 ตัวๆไว้สำหรับบริการ ประชาชน และใช้ในงานกิจกรรมต่าง ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตั้งตาม ราคาท้องตลาด (สำนักปลัด)		
05.ค่าจัดซื้อเต็นท์สนามขนาดใหญ่	จำนวน	33,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์สนามขนาดใหญ่ โดยตั้งจ่ายจากราคาท้อง ตลาด (สำนักปลัด)		
06.ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	44,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 36,000 บีทียู โดยมีเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานของเครื่อง ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ณ วันที่ สำนักงานมาตรฐานงบประมาณกำหนด (สำนักปลัด)		
07.ค่าจัดซื้อตู้เย็น 5 คิว	จำนวน	6,500 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เย็นขนาด 5 คิว ตั้งตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ณ วันที่สำนัก งานมาตรฐานงบประมาณกำหนด (สำนักปลัด)		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
1.ค่าจัดซื้อโทรทัศน์	จำนวน	54,000 บาท
เพื่อจัดซื้อโทรทัศน์ ขนาด 40 นิ้ว โดยมีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานของเครื่อง ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ณ วันที่สำนักงาน มาตรฐานงบประมาณกำหนด (สำนักปลัด)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
1.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	จำนวน	44,000 บาท
เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน 2 เครื่องๆละ 22,000 บาท โดยมีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานเครื่อง ณ วันที่ปัจจุบันที่ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนด (สำนักปลัด)		
2.ค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นสี ชนิดเลเซอร์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องปริ้นสี ชนิดเลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานเครื่อง ณ วันที่ปัจจุบันที่ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนด (สำนักปลัด)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่ง ไม่รวมถึงค่า ซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง ฯลฯ (สำนักปลัด)		

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา ศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (สำนักปลัด)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุน</p> <p>1. โครงการอุดหนุนศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เป็นเงิน 25,000 บาท (สำนักปลัด)</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,798,792 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,242,492 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,242,492 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,393,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล</p> <p>1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 32,800.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 393,600 บาท</p> <p>2. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง เดือนละ 24,010.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 288,120 บาท</p> <p>3. ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ เดือนละ 17,570.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 210,840 บาท</p> <p>4. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เดือนละ 24,825.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 297,900.- บาท</p> <p>5. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เดือนละ 16,920 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 203,040.- บาท (กองคลัง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับพนักงานเทศบาลตำบลช่องเม็ก ได้แก่ เงินตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับ เงินเพิ่มตามวุฒิ และเงินอื่นๆ (กองคลัง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาลและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบฯ กำหนด</p> <p>1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p> <p>2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง เดือนละ 1,500.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 18,000.- บาท (กองคลัง)</p>		



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	700,272 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ		
1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เดือนละ 11,960		
.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 143,520.- บาท		
2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เดือนละ 11,960		
.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 143,520.- บาท		
3. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เดือนละ 11,960		
.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 143,520.- บาท		
4. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี เดือนละ 9,776		
.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 117,312.- บาท		
5. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ เดือนละ 12,700.- บาท จำนวน 12		
เดือน เป็นเงิน 152,400.- บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	78,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว,เงินที่จ่ายเพิ่มเป็นค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้างเทศบาลตำบลช่องแมว (กองคลัง)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>459,800 บาท</b>
ค่าตอบแทน	<b>รวม</b>	<b>145,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับเทศบาลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการเทศบาลตำบลช่องแมว เพื่อจ่ายให้แก่คณะกรรมการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือคัดเลือกข้าราชการเทศบาลตำบลช่องแมว และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล,ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของเทศบาล (กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551		
1. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง เดือนละ 3,000 บาท 12		
เดือน เป็นเงิน 36,000 บาท		
2. ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติงาน เดือนละ 3,000 บาท 12		
เดือน เป็นเงิน 36,000 บาท		
3. ตำแหน่ง จพง.จัดเก็บรายได้ชำนาญงาน เดือนละ 2,400 บาท 12		
เดือน เป็นเงิน 28,800 บาท		
(กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 (กองคลัง).		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>235,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ได้แก่ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าระวาง ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าประกันภัยยานพาหนะและขนส่ง ค่าจ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลไปนิเทศงาน ตรวจเยี่ยมงาน หรือดำเนินงาน กิจกรรมอื่นที่เป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
01.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างและผู้เดินทางไปราชการที่มีได้เป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการและมีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ (กองคลัง)</p>		
02.ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การชำระภาษี	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานตามโครงการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ในการสร้างความเข้าใจและเต็มใจในการชำระภาษี เช่น จัดทำแผ่นพับ ทำป้ายประชาสัมพันธ์จัดทำแผ่นซีดี และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
03.ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
04.ค่าใช้จ่ายโครงการรับชำระภาษีนอกสถานที่	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรับชำระภาษีนอกสถานที่ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ภายในเขตตำบลช่องแมว และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
05.ค่าใช้จ่ายตามโครงการศึกษาดูงานด้านการคลัง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงาน ตามโครงการศึกษาดูงานการปฏิบัติงานด้านคลัง เช่น ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดการฝึกอบรม ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์อื่น ๆ ให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าจ้างเหมาซ่อมแซม ต่อเติม อาคาร ถนน ฝายกั้นน้ำ ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมทรัพย์สินสิ่งของ ค่าจ้างเหมาค่าแรงงาน ตู้อีเอ็ม คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด ปริ้นเตอร์ และอื่นๆ ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>74,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของต่าง ๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม โຕ้ะต่าง ๆ แก้วต่าง ๆ น้ำดื่ม ถังน้ำดื่ม ตลับผงหมึก น้ำหมึกสำหรับเติมเครื่องปริ้น พระบรมฉายาลักษณ์ พระบรมรูปจำลอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้าง แก้วพลาสติก ฯลฯ (กองคลัง)</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2553) (กองคลัง)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล่อง เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี หมึกพิมพ์ โปรแกรมและอื่นๆ ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส ฯลฯ (กองคลัง)		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรสาร ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ (กองคลัง)		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>96,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>96,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้เบาะนวม	จำนวน	7,500 บาท
ค่าจัดซื้อเก้าอี้เบาะนวม ขนาดไม่น้อยกว่า กว้างxลึกxสูง      เซนติเมตร (ตั้งตามราคาตลาด) (กองคลัง)		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี	จำนวน	55,000 บาท
จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี แบบเกียร์อัตโนมัติ (ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ มีนาคม 2558) (กองคลัง)		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 40 นิ้ว (ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ มีนาคม 2558) (กองคลัง)		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิดLEDสี	จำนวน	17,000 บาท
<p>ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี จำนวน 1 เครื่อง (ตามมาตราฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน</li> <li>- ใช้เทคโนโลยีแบบเลเซอร์หรือแบบ LED</li> <li>- มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192MB</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำและสี) ได้</li> <li>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1200 dpi</li> <li>- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)</li> <li>- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li> <li>- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา</li> <li>- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,legal และ Custom โดยถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</li> </ul>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,814,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,100,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,100,240 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	780,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลตำบลช่องเม็ก จำนวน 3 อัตรา</p> <p>1.ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ เดือนละ 23,550 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 282,600 บาท</p> <p>2.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เดือนละ 23,820 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 285,840 บาท</p> <p>3.ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เดือนละ 17,690 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 212,280 บาท</p> <p>แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆสำหรับพนักงานเทศบาลตำบลช่องเม็ก ได้แก่ เงินตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเงินตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับ เงินเพิ่มตามวุฒิ และเงินอื่นๆ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบฯ กำหนด</p> <p>ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ เดือนละ 1,500 บาท 12 เดือนเป็นเงิน 18,000 บาท</p> <p>แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เดือนละ 11,960 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 143,520.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง พนักงานขับรถน้ำ เดือนละ 9,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 108,000.-บาท แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	251,520 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว,เงินที่จ่ายเพิ่มเป็นค่าตอบแทน พิเศษและเงินเพิ่มอื่นๆให้แก่พนักงานจ้างเทศบาลตำบลช่องเม็ก แผน งานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>714,600 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>108,600 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้ง ตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับเทศบาลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการ สอบแข่งขันสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการเทศบาลตำบลช่องเม็ก เพื่อจ่ายให้แก่คณะกรรมการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการ เทศบาลตำบลช่องเม็กและจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ฯลฯ แผนงาน รักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	2,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล,ลูกจ้าง ประจำและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุด ราชการตามคำสั่งของเทศบาล แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนัก ปลัด)	จำนวน	2,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2)พ.ศ.2551 ประกอบกับหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว296 ลงวันที่ 25 มกราคม 2550 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(สำนักปลัด) 1.ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ เดือนละ 3,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 36,000 บาท 2.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เดือนละ 3,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 36,000 บาท 3.ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เดือนละ 2,400 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 28,800 บาท แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	99,600 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2549 แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>299,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	114,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเหมาบริการค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างแรงงาน ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายแบบเอกสาร ฯลฯ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตรวจสอบงาน หรือดำเนินงานกิจการที่เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
01 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและผู้เดินทางไปราชการที่มีได้เป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการและมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>		
02 โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลและวันสำคัญต่างๆ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลและวันสำคัญต่างๆเขตบริการเทศบาลตำบลช่องแมว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>		
03 โครงการติดตั้งป้ายจราจร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจัดทำและติดตั้งป้ายจราจร/ป้ายเตือนภัยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>285,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม โຕ้ะต่าง ๆ แก้วต่าง ๆ น้ำดื่ม ถังน้ำดื่ม ตลับผงหมึก น้ำหมึกสำหรับเติมเครื่องปริ้น พระบรมฉายาลักษณ์ พระบรมรูปจำลอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้าง แก้วพลาสติก ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าเพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้าในสำนักงาน เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฟิวส์ ม้วนเทป ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>		

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของต่าง ๆ เช่น แก้ว หม้อ จาน ช้อน ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ผ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนขาว กระจกทราย ท่อน้ำ คีม ค้อน ท่อน้ำบาดาล อ่างล้างมือ โถ ส้วม เลื่อย ตะปู ค้อน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ น้ำมันเบรก หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ แผนงานรักษาความสงบภายใน(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม พุกัน สี กระจกเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด แอบบันทึกลับเสียงหรือภาพ ภาพยนตร์, วัสดุโอเทป, แผ่นซีดี รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี หมึกพิมพ์ โปรแกรมและอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่า มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<b>รวม</b>	<b>22,000 บาท</b>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลช่องแมวตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรสาร ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	2,000 บาท

<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,403,500 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>935,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>720,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
01 ค่าใช้จ่ายโครงการต้านภัยหนาว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทยเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว ได้แก่ เครื่องกันหนาว ฯลฯ		
แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)		
02 โครงการจัดซื้อเครื่องแบบและเครื่องมือในการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับสมาชิก อปพร.และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทบทวนสมาชิก อปพร. เช่น ค่าวิทยากร ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ฯลฯ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)		
03 โครงการป้องกันและบรรเทาภัยแล้ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการป้องกันและบรรเทาภัยแล้ง เช่น ขุดเจาะบ่อบาดาล ขุดลอก ปรับปรุงเพิ่มขนาด และจัดหาแหล่งกักเก็บน้ำ สำหรับใช้ใน ช่วงฤดูแล้งในเขตพื้นที่และช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาภัยแล้งในตำบลช่องแมว แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)		
04 โครงการจัดทำ/ฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำ/ฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับประชาชน/ชุมชนในเขตรับผิดชอบ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)		
05 โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ความรู้แก่ประชาชนด้านสาธารณภัยต่าง แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)		
06 โครงการให้ความรู้และฝึกปฏิบัติการป้องกันและระงับอัคคีภัยแก่ครูและนักเรียน บุคลากร ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน หน่วยงานราชการ ในเขตรับผิดชอบของเทศบาลตำบลช่องแมว	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการ เช่น วัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการอบรม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ฯลฯ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)		
07 โครงการจัดทำแนวกันไฟระหว่างป่าชุมชนและหมู่บ้าน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการ เช่น วัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการอบรม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัด)		
08 โครงการอบรมสมาชิก อปพร.(จัดตั้ง)	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการ เช่น วัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการอบรม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ฯลฯ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)		



09 โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการ เช่น วัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการอบรม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ฯลฯ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	150,000 บาท
10 โครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการ เช่น วัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการอบรม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ฯลฯ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
11 โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคัญภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม วาดภัย อัคคีภัยและไฟป่า ในเขตพื้นที่ตำบลช่องแมว เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการ เช่น วัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการอบรม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ฯลฯ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
12 โครงการกำจัดวัชพืชและสิ่งกีดขวางทางน้ำในแหล่งน้ำสาธารณะ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการ เช่น วัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการอบรม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ฯลฯ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>215,000 บาท</b>
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ เช่น น้ำยาเคมี ภัณฑ์ดับเพลิงพร้อมอัดเต็ม ประสิทธิภาพในการดับเพลิงไม่น้อยกว่า 6 A 20 B จำนวน 50 ถัง แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังเคมีภัณฑ์สำหรับใช้ดับเพลิง แบบมือถือชนิดเคมี ภัณฑ์ สำหรับใช้ดับเพลิงแบบมือถือ ชนิดผงเคมีแห้ง ขนาด 15 ปอนด์ ประสิทธิภาพในการดับเพลิงไม่น้อยกว่า 6A 20B จำนวน 100 ถัง สำหรับงานป้องกันและระงับอัคคีภัย ฯลฯ แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	175,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>468,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>468,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
01 ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กสองบาน จำนวน 2 หลังๆละ 5,500 บาท แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	11,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
01 ค่าจัดซื้อวิทยุสื่อสาร เพื่อจัดซื้อวิทยุสื่อสาร แบบมือถือ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อวิทยุสื่อสาร(แบบมือถือ)กำลังส่ง ไม่ต่ำกว่า 5 วัตต์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000 บาท

## ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

01	ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัลตอล ความละเอียด 16 ล้านพิกเซล รายละเอียด 1.เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera) 2.ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ(Image Sensor) 3.มีระบบแฟลชในตัว 4.สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็ม หรือเมื่อต้องการ 5.สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ 6.มีกระเป๋าบรรจุกล้อง 7.สามารถบันทึกวิดีโอได้ โดยมีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของเครื่อง ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ณ วันที่สำนักงานมาตรฐาน แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
----	---	-------	------------

## ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

01	ค่าจัดซื้อเตาแก๊ส เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตาแก๊ส พร้อมถังและอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	7,000 บาท
02	ค่าจัดซื้อตู้เก็บกับข้าว เพื่อจัดซื้อตู้เก็บกับข้าว จำนวน 1 หลัง ตั้งจ่ายตามราคาตลาด แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	2,500 บาท

## ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

01	ค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงไม่รวมข้อต่อสวมเร็ว ขนาด 1.5 นิ้ว เพื่อจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงไม่รวมข้อต่อสวมเร็ว ขนาด 1.5 นิ้ว(ชนิดยาง) ความยาว 100 เมตร ใช้ในการซ่อมหรือทดแทนส่วนของสายที่ชำรุด แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
02	ค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงไม่รวมข้อต่อสวมเร็ว ขนาด 2.5 นิ้ว เพื่อจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงไม่รวมข้อต่อสวมเร็ว ขนาด 2.5 นิ้ว(ชนิดยาง) ความยาว 100 เมตร ใช้ในการซ่อมหรือทดแทนส่วนของสายที่ชำรุด แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
03	ค่าจัดซื้อชุดปฏิบัติงานดับเพลิง เพื่อจัดซื้อชุดปฏิบัติงานที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานของพนักงานดับเพลิง ได้แก่ ชุดดับเพลิง (เสื้อ กางเกง หมวก รองเท้า ถุงมือ บู้ต)เสื้อสะท้อนแสง เสื้อกันฝน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น สำหรับการปฏิบัติงาน เป็นต้น แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	80,000 บาท
04	ค่าจัดซื้อสายดับเพลิงพร้อมข้อต่อสวมเร็ว ขนาด 1.5 นิ้ว เพื่อจัดซื้อสายดับเพลิงพร้อมข้อต่อสวมเร็ว ขนาด 1.5 นิ้ว(ชนิดยาง) จำนวน 5 เส้น แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	40,000 บาท
05	ค่าจัดซื้อสายดับเพลิงพร้อมข้อต่อสวมเร็ว ขนาด 2.5 นิ้ว เพื่อจัดซื้อสายดับเพลิงพร้อมข้อต่อสวมเร็ว ขนาด 2.5 นิ้ว(ชนิดยาง) จำนวน 5 เส้น แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท

<p><b>06</b> ค่าจัดซื้อหัวฉีดพ่นน้ำแบบสะพายหลัง</p> <p>เพื่อจัดซื้อหัวฉีดพ่นน้ำแบบสะพายหลัง จำนวน 4 เครื่อง ใช้ในการดับไฟป่าที่รถดับเพลิงไม่สามารถเข้าถึง แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p> <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p>	<p>จำนวน</p> <p>14,000 บาท</p>
<p><b>01</b> ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ</p> <p>เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน 1 เครื่องๆละ 22,000 บาท โดยมีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานเครื่อง ณ วันที่ปัจจุบันที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนด แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>22,000 บาท</p>
<p><b>02</b> ค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นสี ชนิดเลเซอร์</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องปริ้นสี ชนิดเลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานเครื่อง ณ วันที่ปัจจุบันที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนด แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p> <p>ครุภัณฑ์อื่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>12,000 บาท</p>
<p><b>01</b> ค่าจัดซื้อไฟจราจร(กระพริบ)</p> <p>เพื่อจัดซื้อไฟจราจร (กระพริบ) ติดตั้งภายในหมู่บ้าน/ชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลช่องแมว (นอกมาตรฐานครุภัณฑ์) (ราคาสืบทราบจากท้องตลาดเนื่องจากเป็นราคาที่เคยจัดซื้อตามราคาในท้องถิ่น) แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>

**แผนงานการศึกษา**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	16,752,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,741,860 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,741,860 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,339,160 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลตำบลช่องเม็ก          จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 968,280 บาท แยกเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา เดือนละ 32,800 บาท            จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 393,600 บาท</li> <li>2. ตำแหน่ง นักบริหารการศึกษา เดือนละ 24,970 บาทจำนวน 12            เดือน เป็นเงิน 299,640 บาท</li> <li>3. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา เดือนละ 22,920 บาท จำนวน 12            เดือน เป็นเงิน 275,040 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)</li> </ol> <p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เป็นเงิน 1,370,880          บาท แยกเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตำแหน่ง ครู ก.ศ. 1 จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 22,890 บาท            จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 274,680 บาท</li> <li>2. ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา เดือนละ 18,270            บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,096,200 บาท</li> </ol> <p>        (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว1507 ลง          วันที่ 3 สิงหาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย          จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รายการเงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุด          หนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน          อาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุน          สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (กองการ          ศึกษา)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา เดือนละ 3,500 บาท            12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</li> <li>2. ตำแหน่ง นักบริหารงานการศึกษา เดือนละ 1,500 บาท 12            เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท (กองการศึกษา)</li> </ol>		

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 2,122,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลช่องเม็ก

พนักงานจ้างตามภารกิจ 5 อัตรา ตั้งไว้ 822,000 บาท

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการ 1 อัตรา เดือนละ 20,780 บาทจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 249,360 บาท

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยสันทนการ 1 อัตรา เดือนละ 15,600 บาทจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 187,200 บาท

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 11,960 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 143,520 บาท

- ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก 2 อัตรา เดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 241,920 บาท

พนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา ตั้งไว้ 324,000 บาท

-ตำแหน่ง คนงานทั่วไป 1 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

-ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก 3 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 324,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (อัตราตามจำนวนที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสรรให้)

จำนวน 981,600 บาท แยกเป็น

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน 2 อัตรา ๆคนละ 9,400 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 225,600 บาท

(2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ไม่กำหนดคุณวุฒิ) จำนวน 7 อัตรา ๆละ 9,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 756,000 บาท (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว1507 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รายการเงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	219,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว,เงินที่จ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่นๆให้แก่พนักงานจ้างเทศบาลตำบลช่องเม็ก ฯลฯ เป็นเงิน 111,900 บาท แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เดือนละ 1,325 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 15,900 บาท</li> <li>- ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ภารกิจการ) 2 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท</li> <li>- ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก 3 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 36,000 บาท</li> <li>-ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป 1 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)</li> </ul> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 108,000 บาท</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีทักษะ) จำนวน 1 อัตราๆละ 2,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท</p> <p>(2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ไม่กำหนดคุณสมบัติ) จำนวน 7 อัตราๆละ 1,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว1507 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รายการเงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (กองการศึกษา)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,537,020 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>91,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับเทศบาลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการเทศบาลตำบลช่องเม็ก เพื่อจ่ายให้แก่คณะกรรมการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือคัดเลือกข้าราชการเทศบาลตำบลช่องเม็ก และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของเทศบาล (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2551</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	35,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>3,106,200 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ได้แก่ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดกิ่งปลูก ค่าระวาง ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางศาล ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าประกันภัยยานพาหนะและขนส่ง ค่าจ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ในการเลี้ยงรับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการต่างๆ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบฯหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน</p>	จำนวน	5,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

01 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา จำนวน 1,381,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 7 ศูนย์ ดังนี้

- (1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกุ้ง ตั้งไว้ 191,100 .- บาท สำหรับเด็กเล็ก 39 คนๆละ 20.00 บาท จำนวน 245 วัน
  - (2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสีเหลี่ยม ตั้งไว้ 235,200 .- บาท สำหรับเด็กเล็ก 48 คนๆละ 20.00 บาท จำนวน 245 วัน
  - (3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดกี้ ตั้งไว้ 205,800 .- บาท สำหรับเด็กเล็ก 42 คนๆละ 20.00 บาท จำนวน 245 วัน
  - (4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมาบป่าแดง ตั้งไว้ 98,000 .- บาท สำหรับเด็กเล็ก 20 คนๆละ 20.00 บาท จำนวน 245 วัน
  - (5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองมะเขือ ตั้งไว้ 298,900 .-บาท สำหรับเด็กเล็ก 61 คนๆละ 20.00 บาท จำนวน 245 วัน
  - (6) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจันทนาราม ตั้งไว้ 186,200 .- บาท สำหรับเด็กเล็ก 38 คนๆละ 20.00 บาท จำนวน 245 วัน
  - 7) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงหลบ ตั้งไว้ 166,600 .- บาท สำหรับเด็กเล็ก 34 คนๆละ 20.00 บาท จำนวน 245 วัน
- (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว1507 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รายการเงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (กองการศึกษา)

02 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ สำหรับคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างและผู้เดินทางไปราชการที่มีได้เป็นเจ้าของหน้าที่ท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการและมีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ  
(กองการศึกษา)

03 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมและศึกษาดูงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาศึกษาดูงานเพิ่มศักยภาพของพนักงานส่วนเทศบาลตำบล พนักงานจ้าง บุคลากรทางการศึกษาคณะกรรมการศูนย์ และผู้บริหาร (กองการศึกษา)



<p><b>04</b> ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเด็ก,นักเรียน/นักศึกษา,เยาวชน ทำงานช่วงปิดภาคเรียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเด็ก,นักเรียน/นักศึกษา,เยาวชนทำงานช่วงปิดภาคเรียน เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เกียรติบัตร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p><b>05</b> ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีวันสำคัญของไทย</p> <p>เพื่อจ่ายตามโครงการประเพณีวันสำคัญของไทย เช่น ประเพณีตักบาตรเทโว วันลอยกระทง วันขึ้นปีใหม่ วันฉลองชัยทานข้าว สรนารี วันสงกรานต์ วันผู้สูงอายุและวันครอบครัวแห่งชาติ วันจักรี ประเพณีบุญบั้งไฟประจำตำบลและอำเภอ วันอาสาฬหบูชา วันวิสาขบูชา วันเข้าพรรษา ออกพรรษา ประเพณีปาวาสกรรมประจำตำบล พิธีทำ บุญตักบาตร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เกียรติบัตร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p><b>06</b> ค่าใช้จ่ายโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี2560</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงของนักกีฬาที่เข้าร่วมโครงการ ค่าป้ายโครงการ ค่าชุดกีฬา ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ซ้อมเพื่อเตรียมการแข่งขัน ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p><b>07</b> ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2560</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี เช่นค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่ารางวัลเด็ก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เกียรติบัตร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่ารางวัลการแสดง ค่าจัดซื้อขนมหรือรางวัล ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p><b>08</b> ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เกียรติบัตร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p><b>09</b> ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาเยาวชนต่อต้านยาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงของนักกีฬาที่เข้าร่วมโครงการ ค่าป้ายโครงการ ค่าชุดกีฬา ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ซ้อมเพื่อเตรียมการแข่งขัน ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	200,000 บาท

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน, วัสดุการศึกษา ฯลฯตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.2/ว681 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2551</p> <p>(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกุง ตั้งไว้ 66,300 บาท สำหรับเด็กเล็ก 39 คนๆละ 1,700 บาท</p> <p>(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสีเหลี่ยม ตั้งไว้ 81,600.- บาท สำหรับเด็กเล็ก 48 คนๆละ 1,700 บาท</p> <p>(3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดกี้ ตั้งไว้ 71,400.- บาท สำหรับเด็กเล็ก 42 คนๆละ 1,700 บาท</p> <p>(4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมาบปาแดง ตั้งไว้ 34,000.- บาท สำหรับเด็กเล็ก 20 คนๆละ1,700 บาท</p> <p>(5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองมะเขือ ตั้งไว้ 103,700.-บาท สำหรับเด็กเล็ก 61 คนๆละ 1,700 บาท</p> <p>(6) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจันทนาราม ตั้งไว้ 64,600.- บาท สำหรับเด็กเล็ก 38 คนๆละ 1,700 บาท</p> <p>7) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงหลบ ตั้งไว้ 57,800.- บาท สำหรับเด็กเล็ก 34 คนๆละ 1,700 บาท</p> <p>(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว1507 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รายการเงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	479,400 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานและทรัพย์สินอื่น เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>3,215,020 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม แล็คซัน ไม้บรรทัด ยางลบ ปากกาลบคำผิด แม็ก ลวดเย็บกระดาษ คลิปหนีบกระดาษ สมุดบัญชี ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่วิพร้อมจากรับสัญญาณ พร้อมค่าติดตั้ง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองมะเขือ จำนวน1 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาดพื้น ไม้มือปฏูพื้น ที่ตักขยะ หม้อ ถังน้ำ จาน ช้อน แก้วน้ำ น้ำยาล้างจานน้ำยาถูพื้น แปรงขัดห้องน้ำ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	2,995,020 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนสำหรับนักเรียนและเด็กเล็กประจำโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ทั้ง 8 โรงเรียน จำนวน 1,281 คน ในอัตราคนละ 7.37.-บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 2,454,652.20

- บาท และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลส่วนตำบล 7

ศูนย์ จำนวน 282 คน ในอัตราคนละ 7.37.- บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 540,368.40.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) โรงเรียนบ้านหนองมะเขือ ตั้งไว้ 486,714.80.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียน 254 คนๆละ 7.37

- บาท จำนวน 260 วัน

(2) โรงเรียนบ้านช่องแมว ตั้งไว้ 302,759.60.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ อาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียน 158 คนๆละ 7.37

- บาท จำนวนวัน 260 วัน

(3) โรงเรียนบ้านหนองจานใต้ ตั้งไว้ 442,642.20.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียน 231 คนๆละ 7.37

- บาท จำนวนวัน 260 วัน

(4) โรงเรียนวัดจันทนาราม ตั้งไว้ 360,245.60.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียน 188 คนๆละ 7.37

- บาท จำนวนวัน 260 วัน

(5) โรงเรียนบ้านดงหลบ ตั้งไว้ 254,854.60.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียน 133 คนๆละ 7.37

- บาท จำนวนวัน 260 วัน

(6) โรงเรียนบ้านสีเหลี่ยม ตั้งไว้ 275,932.80.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียน 144 คนๆละ 7.37

- บาท จำนวนวัน 260 วัน

(7) โรงเรียนบ้านหนองจาน ตั้งไว้ 178,206.60.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียน 93 คนๆละ 7.37

- บาท จำนวนวัน 260 วัน

(8) โรงเรียนบ้านมาบป่าแดง ตั้งไว้ 153,296.00 .- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียน 80 คนๆละ 7.37

- บาท จำนวนวัน 260 วัน

(9) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกง ตั้งไว้ 74,731.80 .- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียน 39 คนๆ

ละ 7.37.- บาท จำนวนวัน 260 วัน

(10) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสีเหลี่ยม ตั้งไว้ 91,977.60 .-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียน 48 คนๆ

ละ 7.37.- บาท จำนวนวัน 260 วัน

(11) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมาบป่าแดง ตั้งไว้ 38,324.00 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียน 20 คนๆ

ละ 7.37.- บาท จำนวนวัน 260 วัน

(12) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดกี้ ตั้งไว้ 80,480.40 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียน 42 คนๆ

ละ 7.37.- บาท จำนวนวัน 260 วัน

(13) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองมะเขือ ตั้งไว้ 116,888.20 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียน 61 คนๆ

ละ 7.37.บาท จำนวนวัน 260 วัน

(14) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจันทนาราม ตั้งไว้ 72,815.60 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียน 38 คนๆ

ละ 7.37.- บาท จำนวนวัน 260 วัน

(15) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงหลบ ตั้งไว้ 65,150.80 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียน 34 คนๆ

ละ 7.37.- บาท จำนวนวัน 260 วัน (ตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว1507 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2559

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รายการเงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน

โครงการ พ.ศ. 2560 รายการเงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน

สนับสนุนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (กองการศึกษา)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อยาสามัญประจำบ้าน เวชภัณฑ์ สารเคมีบำบัด สารเคมีเคลือบฟัน(ฟลูออไรด์) ฯลฯ (กองการศึกษา)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี ดีวีดี หมึกพิมพ์ โปรแกรมสำหรับปฏิบัติการ เครื่องบันทึกข้อมูล (ฮาร์ดดิสก์) สื่อบันทึกข้อมูล(handly drive) สายไฟและอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ WRIELESS,SWITH HUB สายLAN ข้อต่อ RJ45 ฯลฯ (กองการศึกษา)		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย เช่น สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานลื่นพลาสติก ไม้บล็อก หุ่นมือ สมุดภาพ หนังสือชุดเสริมประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย ฯลฯ (กองการศึกษา)		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>124,800 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 7 ศูนย์ (กองการศึกษา)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 7 ศูนย์ (กองการศึกษา)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรสาร ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ (สำนักปลัด)		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>350,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>350,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
01 ค่าจัดซื้อตู้เก็บกระเป๋าสำหรับเด็ก	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บกระเป๋า/ที่นอนเด็ก จำนวน 6 ชุด สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจันทนาราม 3 ชุด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองมะเขือ 3 ชุด ชุดละ 2,500- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)		
02 ค่าจัดซื้อที่แขวนแก้ว/แปรงสีฟัน/ผ้าเช็ดหน้าเด็ก	จำนวน	4,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่แขวนแก้ว/แปรงสีฟัน/ผ้าเช็ดหน้าเด็ก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1 ชุด ได้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองมะเขือ (เด็ก 61 คน) 1 ชุด พร้อมค่าติดตั้ง ชุดละ 4,500.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)		
03 ค่าจัดซื้อตู้เก็บผลงานเด็ก	จำนวน	21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุ๊กตากลงานเด็ก 7 ชุด ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
หนองมะเขือ 2 ชุด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจันทนาราม 3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
บ้านหนองกง 2 ชุดๆ ละ 3,000.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กอง  
การศึกษา)

04 ค่าจัดซื้อตุ๊กตากลงานเด็ก 2 ชุด จำนวน 5,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุ๊กตากลงานเด็ก 2 ชุด สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
หนองมะเขือ 1 ชุดๆ ละ 5,500.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการ  
ศึกษา)

05 แก้อีสำนักงานนั่งพิงแบบหมุน จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อีแบบหมุน สำหรับกองการศึกษา จำนวน 4 ตัวๆ  
ละ 2,000.- บาท เป็นเงิน 8,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กอง  
การศึกษา)

06 โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด สำหรับศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดกัก 1 ชุดๆ ละ 6,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว  
ไป (กองการศึกษา)

#### ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

01 ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบสายสะพาย จำนวน 11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน 1 เครื่อง สำหรับสำนักงาน  
กองการศึกษา 1 เครื่องๆ ละ 11,000- บาท แบบข้ออ่อน ดังรายละเอียด  
1.เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสายสะพาย  
2.เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า  
3.ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี  
4.พร้อมใบมีด ตั้งตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว  
ไป (กองการศึกษา)

02 ค่าจัดซื้อชุดโต๊ะอาหารสำหรับเด็ก จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะอาหารสำหรับเด็ก จำนวน 3 ชุด สำหรับศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กหนองมะเขือ 3 ชุด ชุดๆ ละ 5,000 บาท (ตั้งตามราคาท้อง  
ถิ่น) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)

#### ครุภัณฑ์กีฬา

01 จัดซื้อเครื่องเล่นสนามสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องเล่นสนามสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ม้าหุ ม้า  
ขวาง บ็อกซ์สเตนดาร์ด บาร์ต่างระดับ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว  
ไป (กองการศึกษา)

02 เครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก/สื่อการเรียนการสอน จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.4/ว1507 ลงวัน  
ที่3สิงหาคม2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 รายการเงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุน  
สำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน  
อาหารเสริม(นม)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุน  
สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งจ่ายจากเงิน  
อุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

## 01 จัดซื้อเครื่องปริ้นสี

จำนวน

18,000 บาท

ค่าจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องปริ้นเตอร์อิงเจ็ทสี(INKJET Printer) 4 เครื่อง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดกี้ 1เครื่อง ,สำนักงานกองการศึกษา 1 เครื่อง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองมะเขือ 1 เครื่อง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจันทาราม 1 เครื่อง พร้อมอุปกรณ์แบบต่อแท่งหมึก จำนวน 4 เครื่องๆละ 4,500 บาท ตั้งไว้ 18,000.-บาท

- มีความละเอียดในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า1,200 x1,200dpi
- มีความละเอียดในการพิมพ์สีไม่น้อย 4,800x1,200dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที
- มี Interface แบบ 1 x Parallel หรือ 1 x USB 2.0 หรือดีกว่า
- สามารถใช้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมรกดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

ตั้งตามราคากลางครุภัณฑ์  
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)

## 02 ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE CP

จำนวน

42,000 บาท

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ all in one cp สำหรับกองการศึกษา จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 21,000 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท (ราคานอกมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยมีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานเครื่อง ณ วันที่ปัจจุบันที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,124,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,124,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	5,124,000 บาท

อุดหนุนหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ในกิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์

(1) อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองมะเขือ ตั้งไว้ 1,016,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ดังนี้ สำหรับนักเรียนจำนวน 254 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน

(2) อุดหนุนโรงเรียนวัดจันทนาราม ตั้งไว้ 752,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ดังนี้ สำหรับนักเรียนจำนวน 188 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน

(3) อุดหนุนโรงเรียนบ้านช่องแมว ตั้งไว้ 632,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ดังนี้ สำหรับนักเรียนจำนวน 158 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน

(4) อุดหนุนโรงเรียนบ้านดงหลบ ตั้งไว้ 532,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ดังนี้ สำหรับนักเรียนจำนวน 133 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน

(5) อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองจานใต้ ตั้งไว้ 924,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ดังนี้ สำหรับนักเรียนจำนวน 231 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน

(6) อุดหนุนโรงเรียนบ้านสี่เหลี่ยม ตั้งไว้ 576,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ดังนี้ สำหรับนักเรียนจำนวน 144 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน

(7) อุดหนุนโรงเรียนหนองจาน ตั้งไว้ 372,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ดังนี้ สำหรับนักเรียนจำนวน 93 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน

(8) อุดหนุนโรงเรียนบ้านมาบป่าแดง ตั้งไว้ 320,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ดังนี้ สำหรับนักเรียนจำนวน 80 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน

(หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ พ.ศ.2560 ) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)

#### แผนงานสาธารณสุข

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>รวม</b>	<b>2,459,540 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>909,240 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>909,240 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	672,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา		
1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข เดือนละ 32,800 บาท จำนวน 12 เดือน 393,600 บาท		
2. ตำแหน่ง นักบริหารงานสาธารณสุข เดือนละ 23,240 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 278,880 บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
<b>เงินประจำตำแหน่ง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>42,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ สำหรับพนักงานเทศบาลตำบลตำแหน่งนักบริหารงานสาธารณสุข เดือนละ 3,500.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	194,760 บาท
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข เดือน ละ 16,230 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 194,760 บาท (กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,326,300 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้ง ตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับเทศบาลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการ สอบแข่งขันสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการเทศบาลตำบลช่องแมว เพื่อจ่ายให้แก่คณะกรรมการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล, ลูกจ้าง ประจำและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุด ราชการตามคำสั่งของเทศบาล (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,085,300 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ได้แก่ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือค่าตัดสิ่งปฏิภูล ค่าระวาง ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่า จ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน ค่าจัด ทำวารสารแผ่นพับประชาสัมพันธ์ด้านสาธารณสุข ค่าตรวจวิเคราะห์ อาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการด้านสาธารณสุข ฯลฯ (กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ในการเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ บุคคลและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการต่างๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะ กรรมการหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตาม ระเบียบฯหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุม ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
01 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะและค่าผ่านทาง ด่วนพิเศษ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือการอบรมสัมมนา ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง และผู้ที่เดินทางไปราชการที่มีได้ เป็นเจ้าของหน้าที่ท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการและมีสิทธิเบิกจ่าย ได้ตามระเบียบ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		



- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| <p><b>02</b> ค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก ในการจัดอบรม ประชุม จัดกิจกรรมรณรงค์ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ</p> <p>เครื่องดื่ม ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดพิมพ์เอกสาร แผ่นพับ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าน้ำยากำจัดยุง ค่าน้ำยาฆ่าเชื้อโรค (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>   | <p>จำนวน</p> <p>200,800 บาท</p> |
| <p><b>03</b> ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันควบคุมโรคโรคติดต่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันควบคุมโรคติดต่อที่อาจมีการแพร่ระบาดในพื้นที่ เช่น ไข้หวัดนก ไข้หวัดใหญ่ โรคมือ เท้าปากเปื่อย โรคติดต่อที่เกิดจากอาหารและน้ำเป็นสื่อ โรคฉี่หนู เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายด้าน ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์/การแพทย์ , ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>   | <p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>  |
| <p><b>04</b> ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์วันเอดส์โลก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเอดส์โลก ได้แก่ ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดขบวนรณรงค์ , ค่าพาหนะในการเดินทางเข้าร่วมขบวน ป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุในโครงการ จัดทำเอกสารแผ่นพับและความรู้ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>  | <p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>  |
| <p><b>05</b> ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและบริหารจัดการระบบบริการแพทย์ฉุกเฉิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมและบริหารจัดการระบบบริการแพทย์ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทน อปพร.การปฏิบัติงานในการบริการการแพทย์ฉุกเฉินของอาสาสมัครหน่วยกู้ชีพ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>   | <p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>  |
| <p><b>06</b> ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมในชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วยกิจกรรมการเผาในที่โล่ง การก่อเหตุรำคาญเรื่องเสียง การตรวจคุณภาพน้ำเสีย การแก้ไขปัญหาหมอกควันและมลพิษ และการรณรงค์ส่งเสริมรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในการจัดอบรม ประชุม จัดกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร จัดทำเอกสารแผ่นพับและความรู้ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> | <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>  |
| <p><b>07</b> ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างเสริมสุขภาพประชาชน กิจกรรมตรวจสุขภาพประชาชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสร้างเสริมสุขภาพประชาชน กิจกรรมตรวจสุขภาพประชาชน ในการจัดอบรม ประชุม จัดกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้ ค่าจัดทำเอกสารแผ่นพับ และความรู้ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องใน ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>   | <p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>  |

<p>08 ค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมป้องกันโรคติดต่อแบบเข้มแข็งและยั่งยืนในชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมป้องกันโรคติดต่อแบบเข้มแข็งและยั่งยืนในชุมชน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดอบรมให้ความรู้ ต่ตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องใน ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>09 ค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมป้องกันโรคระบาดในสัตว์เลี้ยง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมป้องกันโรคระบาดในสัตว์เลี้ยง เช่น ค่ายารักษาโรค และอุปกรณ์ในการดูแลสัตว์ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น วัคซีน ยาคุมกำเนิด กระบอกฉีดยา เข็มฉีดยา ยากำจัดเห็บหมัด ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมโครงการสวัสดิภาพสัตว์เลี้ยง ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>10 ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพและการออกกำลังกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพและการออกกำลังกาย เช่น ค่าจ้างเหมาผู้นำออกกำลังกาย (แอโรบิค) ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเสียง ค่าสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมโครงการส่งเสริมสุขภาพและ ออกกำลังกาย ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>11 ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมศึกษาดูงาน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเยาวชน ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมศึกษาดูงาน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเยาวชน ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่ายานพาหนะ ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1102 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>12 ค่าใช้จ่ายโครงการคัดแยกขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสียในชุมชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแยกขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสียในชุมชน กิจกรรมประกอบไปด้วย การอบรมให้ความรู้และกิจกรรมการคัดแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำหนด สิ่งปฏิกูล น้ำเสีย การจัดทำป้ายหมักชีวภาพ การทำปุ๋ยน้ำชีวภาพ การนำขยะรีไซเคิลกลับมาใช้ใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดทำเอกสาร และค่าวัสดุอุปกรณ์ในการคัดแยกขยะ สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>13 ค่าใช้จ่ายโครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในเขตเทศบาล ในการจัดอบรม ประชุม จัดกิจกรรมรณรงค์ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้าย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดพิมพ์เอกสารแผ่นพับ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าวัคซีน ค่าอุปกรณ์ในการฉีดวัคซีน ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	51,500 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถยนต์ประเภทต่าง ๆ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถยนต์ประเภทต่าง ๆ รวมถึงค่าบริการตรวจสอบสภาพรถ และค่าธรรมเนียมอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	50,000 บาท

<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ได้ตามปกติ เช่น ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนาเครื่อง คอมพิวเตอร์ โต๊ะ เครื่องพ่นหมอกควัน รถยนต์บรรทุกขยะ และครุภัณฑ์ ต่าง ๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>230,000 บาท</b>
<b>วัสดุสำนักงาน</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่จำเป็นในสำนั กงาน เช่นกระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	20,000 บาท
<b>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ อุปกรณ์หรือ อะไหล่รถยนต์ น้ำมันเบรก หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ และอุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้องกับยานพาหนะ รถจักรยานยนต์ และรถยนต์ ยางนอก ยางใน สาย ไม้ล กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	50,000 บาท
<b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถจักรยานยนต์ เครื่อง ตัดหญ้า และแก๊สหุงต้ม รถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์บรรทุกขยะ น้ำมันจาร บี น้ำมันเครื่อง น้ำมันดับเพลิง น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำ ก๊าซหุง ต้ม ถ่าน น้ำมันก๊าด ฯลฯ สำหรับยานพาหนะหรือสำหรับใช้ในงานต่าง ๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	80,000 บาท
<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี หมึก พิมพ์ โปรแกรมและอื่นๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	30,000 บาท
<b>วัสดุอื่น</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น ทรายยาง ทรายประทับ ฯลฯ (กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	50,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
<b>ค่าบริการไปรษณีย์</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรสาร ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ อากร ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)	จำนวน	5,000 บาท

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>59,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>59,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์อื่น		
01 ประเภทครุภัณฑ์เครื่องฟั่นหมอกควัน	จำนวน	59,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฟั่นหมอกควันจำนวน 1 เครื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้		
- ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 4 ลิตรต่อชั่วโมง		
- ถังบรรจบน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร		
- กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>165,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>165,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	165,000 บาท
เพื่อจ่ายอุดหนุนสาธารณสุขมูลฐานประจำหมู่บ้านจำนวน 22 หมู่บ้าน เพื่อให้ อสม. ดำเนินการใน 3 กลุ่มกิจกรรม ได้แก่		
1. การพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข		
2. การแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในเรื่องต่าง ๆ		
3. การจัดบริการสุขภาพเบื้องต้นในศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559		

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>2,377,660 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,306,160 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,306,160 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	993,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา		
1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เดือนละ 32,800 บาท จำนวน 12 เดือน 393,600 บาท		
2. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน เดือนละ 24,490 บาท จำนวน 12 เดือน 293,880 บาท		
2. ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ เดือนละ 25,470 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 305,640 บาท (กองสวัสดิการและสังคม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ สำหรับพนักงานเทศบาลช่องแมว ได้แก่ เงินตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน เงินตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานผู้ได้เงินเดือนขั้นสูงสุดของอันดับ เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำตามตำแหน่งและอัตราที่กำหนด (กองสวัสดิการสังคม)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ที่ควรได้รับตามระเบียบฯ กำหนด ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน เดือนละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท (กองสวัสดิการและสังคม)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	233,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน เดือนละ 19,420 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 233,040.- บาท (กองสวัสดิการและ สังคม)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินที่จ่ายเพื่อเป็น ค่าตอบแทน พิเศษและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้างเทศบาลตำบลช่องแมว (กอง สวัสดิการสังคม)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,066,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>51,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้ง ตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับเทศบาลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการ สอบแข่งขันสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการเทศบาลตำบลช่องแมว เพื่อจ่ายให้แก่คณะกรรมการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการ เทศบาลตำบลช่องแมว และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ (กองสวัสดิการ และสังคม)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำ สั่งของเทศบาล (กองสวัสดิการและสังคม)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ เดือนละ 3,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 36,000 บาท (กอง สวัสดิการและสังคม)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 (กองสวัสดิการและสังคม)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	935,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ได้แก่ค่าจ้างเหมาในการเขียนหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่าตัดสิ่งปฏิภูล ค่าระวาง ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางศาล ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการด้านสวัสดิการสังคม และค่าถ่ายเอกสารต่าง ๆ ค่าจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน/สำรวจ ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ ( กองสวัสดิการและสังคม)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ในการเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการต่างๆ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ ฯ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ( กองสวัสดิการและสังคม)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>01 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะและค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือการอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง และผู้ที่เดินทางไปราชการที่มีได้เป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการและมีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ ฯลฯ ( กองสวัสดิการและสังคม)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>02 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพ กองทุนพัฒนานาบทบาทสตรี กลุ่มพัฒนาสตรี อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านตำบลช่องแมว ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจัดฝึกอบรม/และศึกษาดูงาน สำหรับกองทุนพัฒนานาบทบาทสตรี กลุ่มพัฒนาสตรี ผู้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านตำบลช่องแมว ผู้นำชุมชน คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฯลฯ โดยจ่ายเป็น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่ายานพาหนะ ค่าของสมนาคุณ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 ( กองสวัสดิการและสังคม)</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>03 ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพ แก่ กลุ่มสตรี กลุ่มเยาวชน และกลุ่มต่างๆภายในตำบลโดยจ่ายเป็น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอบรมสัมมนา ฝึกอบรม ค่าป้าย ค่าเช่าเครื่องเสียง ฯลฯ ( กองสวัสดิการและสังคม)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>04 ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการ จัดฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าป้าย ฯลฯ ( กองสวัสดิการและสังคม)</p>	จำนวน	20,000 บาท

05 ค่าใช้จ่ายโครงการแก้ไขปัญหาในด้านอาชญากรรม โรคเอดส์ การละเมิด สิทธิเด็กและสตรี	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นการฝึกอบรมให้ความรู้ แก่เด็ก เยาวชน ผู้นำชุมชน กลุ่มสตรี อสม. ตามโครงการแก้ไขปัญหาในด้านอาชญากรรม โรคเอดส์ การละเมิด สิทธิเด็กและสตรี การพนัน การขยายตัวของธุรกิจบริการทางเพศเช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ (กองสวัสดิการและสังคม)</p>		
06 ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนชรา คนพิการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนชรา คนพิการ เป็นค่า ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ เบิก - จ่าย ได้ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 (กองสวัสดิการและสังคม)</p>		
07 ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าโครงการจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้แก่ผู้สูงอายุ ผู้นำชุมชน ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหาร ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ เบิก - จ่าย ได้ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการฯ (กองสวัสดิการและสังคม)</p>		
08 ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ภายในตำบลโดยจ่ายเป็น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอบรมสัมมนา ฝึกอบรม ค่าป้าย ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าสถานที่ ฯลฯ (กองสวัสดิการและสังคม)</p>		
09 ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกและเยาวชนตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยเรียน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกและเยาวชนตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยเรียน ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสถานที่ ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ เบิก - จ่าย ได้ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการฯ (กองสวัสดิการและสังคม)</p>		
10 ค่าใช้จ่ายโครงการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาลูกและเยาวชนตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยเรียน ได้แก่ จัดตั้งกองทุนปฎิ การส่งเสริมอาชีพทางการเกษตร การอบรมทำปุ๋ยหมัก ปุ๋ยชีวภาพ การจัดตั้ง และพัฒนาศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง และการสนับสนุนโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
11 ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเวทีประชาคมและการจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดเวทีประชาคมและการจัดทำแผนชุมชน ได้แก่ ค่าสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น โต้ะ แก้อี เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ฯลฯ (กองสวัสดิการและสังคม)		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>75,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่จำเป็นในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ (กองสวัสดิการและสังคม)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ถ่าน ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ฯลฯ รวมถึงการซ่อมแซมด้วย (กองสวัสดิการสังคม)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังน้ำ ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ถ้วยกาแฟ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี หมึกพิมพ์ โปรแกรมและอื่นๆ ฯลฯ (กองสวัสดิการและสังคม)		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น ตรายาง ตราประทับ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรสาร ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์อากร ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>5,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
01 ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 1 หลัง	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 1 หลัง (กองสวัสดิการและสังคม)		



แผนงานเกษและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษและชุมชน	รวม	3,191,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,751,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,751,120 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	987,720 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา ได้แก่</p> <p>        (1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง 7) เดือนละ 26,460.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 317,520.- บาท</p> <p>        (2) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง 6) เดือนละ 24,900.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 298,800.- บาท</p> <p>        (3) ตำแหน่ง นายช่างโยธา เดือนละ 16,570.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 198,840.- บาท</p> <p>        (4) ตำแหน่ง นายช่างโยธา เดือนละ 14,380.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 172,560.- บาท (กองช่าง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมต่างๆสำหรับพนักงานเทศบาลตำบลช่องแมว ได้แก่ เงินตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับ เงินเพิ่มตามวุฒิ และเงินอื่นๆ (กองช่าง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษที่พนักงานเทศบาลควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>        1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง 7) เดือนละ 3,500 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>        2. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง 6) เดือนละ 1,500 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท (กองช่าง)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	629,400 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 389,400 บาท แยกเป็น</p> <p>        1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เดือนละ 11,960.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 143,520.- บาท</p> <p>        2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา เดือนละ 10,710.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 128,520.- บาท</p> <p>        3. ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า เดือนละ 9,780.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 117,360.- บาท</p> <p>        พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 240,000 บาท แยกเป็น</p> <p>        1. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป เดือนละ 10,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 120,000 บาท</p> <p>        2. ตำแหน่ง คนสวน เดือนละ 10,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 120,000 บาท (กองช่าง)</p>		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินที่จ่ายเพิ่มเป็นค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่นๆให้แก่พนักงานจ้างเทศบาลตำบลช่องเมฆ (กองช่าง)</p>	จำนวน	64,000 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,081,400 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>139,400 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวกับเทศบาลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือกข้าราชการเทศบาลตำบลช่องเมฆ เพื่อจ่ายให้แก่คณะกรรมการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือกข้าราชการเทศบาลตำบลช่องเมฆและจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างฯลฯ (กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของเทศบาล (กองช่าง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551</p> <p>(1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง 7) เดือนละ 3,500.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.-บาท</p> <p>(2) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง 6) เดือนละ 3,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 36,000.-บาท</p> <p>(3) ตำแหน่ง นายช่างโยธา เดือนละ 1,950.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 23,400.-บาท</p> <p>(4) ตำแหน่ง นายช่างโยธา เดือนละ 1,500.-บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 18,000.- บาท (กองช่าง)</p>	จำนวน	119,400 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 (กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000 บาท

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>635,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเหมาบริการ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างแรงงาน ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าลงทะเบียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าถ่ายแบบเอกสาร ค่าใช้จ่ายตามโครงการหลังฝนถนนดี ฯลฯ (กองช่าง)</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลตรวจเยี่ยมงาน หรือ ดำเนินงานกิจการที่เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการหรือ คณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและผู้เดินทางไปราชการที่มีได้เป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการและมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ (กองช่าง)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์อื่น ๆ ให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าจ้างเหมาซ่อมแซม ต่อเติม อาคาร ถนน ฝายกั้นน้ำ ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมทรัพย์สินสิ่งของ ค่าจ้างเหมาค่าแรงงาน ตู้อีโต้ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด ปริ้นเตอร์ และอื่นๆ ฯลฯ (กองช่าง)</p>	จำนวน	300,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>305,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ที่จำเป็นในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ กรรไกร ยางลบ ลวดเย็บ แม็ก คลิปหนีบกระดาษ เล็คชั่น แฟ้ม ฯลฯ (กองช่าง)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า บัลลัส สตาร์ทเตอร์ ชุดไฟโต้สวิตช์ แสงแดด ขาหลอดน้ออน ฯลฯ (กองช่าง)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ตะปู ลี ทินเนอร์ ค้อนตีตะปู ค้อนปอนด์ เลื่อย สว่านไฟฟ้า น็อต ฯลฯ (กองช่าง)</p>	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ อุปกรณ์หรืออะไหล่รถยนต์ น้ำมันเบรก หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย กันชนรถยนต์ ยางนอก ยางในและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับยานพาหนะรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นของรถยนต์ส่วนบุคคล น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง (กองช่าง)	จำนวน	150,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นไวเนล ค่าล้างอัดขยายภาพ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (กองช่าง)	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หัวพิมพ์ แผ่นกรองแสง สายเคเบิล แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี อุปกรณ์เชื่อมต่อ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองช่าง)	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆเช่น ทรายยาง ทรายประทับ ฯลฯ (กองช่าง)	จำนวน	10,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรสาร ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	2,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>159,000 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>159,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
01 จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ขนาด 6 ช่อง จำนวน 2 หลังๆ ละ 5,500 บาท สำหรับใช้ในงานธุรการ กองช่าง (นอกมาตรฐานครุภัณฑ์ ราคาซื้อจากร้านค้าเนื่องจากเป็นราคาที่เคยจัดซื้อตามราคาในท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	11,000 บาท
ครุภัณฑ์สำรวจ		
01 จัดซื้อกล้องวัดมุมอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กล้องวัดมุมอิเล็กทรอนิกส์ กำลังขยาย 30 เท่า (พร้อมอุปกรณ์ประกอบ) จำนวน 1 ตัว (นอกมาตรฐานครุภัณฑ์ราคาซื้อจากร้านค้าเนื่องจากเป็นราคาที่เคยจัดซื้อตามราคาในท้องถิ่น (กองช่าง)	จำนวน	70,000 บาท

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

01 จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แบบ All in one	จำนวน	44,000 บาท
เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แบบAll in one จำนวน 2 เครื่อง โดยมี เกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานเครื่อง ณ วันที่ปัจจุบันที่กระทรวง เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารกำหนด (กองช่าง)		

02 จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์/ชนิด LED สีแบบ Network	จำนวน	34,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง โดยมีเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานเครื่อง ณ วันที่ปัจจุบันที่กระทรวงเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารกำหนด (กองช่าง)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
---------------	-----	-------------

เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
-------------	-----	-------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	200,000 บาท
-----------------------	-------	-------------

เพื่ออุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอชุมพวงแยกออกเป็น  
1.ค่าติดตั้งไฟฟ้าสองสว่างสาธารณะในพื้นที่ตำบลช่องแมว ตั้ง  
ไว้ 100,000 บาท  
2.ค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและไฟฟ้าสาธารณะในพื้นที่ในตำบลช่องแมว  
ตั้งไว้ 100,000 บาท

งานไฟฟ้าถนน	รวม	3,340,000 บาท
-------------	-----	---------------

งบลงทุน	รวม	3,340,000 บาท
---------	-----	---------------

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,340,000 บาท
--------------------------	-----	---------------

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

01. โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นลำห้วยขา(บริเวณนางบังอร)	จำนวน	250,000 บาท
--	-------	-------------

โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นลำห้วยขา(บริเวณนางบังอร) หมู่ 1 บ้านปลัก  
อีแรต ขนาดคันฝายกว้าง 15 เมตร ยาว 5 เมตร รายละเอียดโครงการก่อ  
สร้างตามแบบเทศบาลตำบลช่องแมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว  
ไป (กองช่าง)

02. โครงการขุดลอกสระหนองสีเหลี่ยม	จำนวน	182,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

โครงการขุดลอกสระหนองสีเหลี่ยม หมู่ 2 บ้านสีเหลี่ยม ขนาดปากบน  
กว้าง 5.00 เมตร ปากล่างกว้าง 1.5 เมตร ยาว 780.00 เมตร ลึก  
เฉลี่ย 2.3 เมตร มีปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า 5,830 ลบ.ม. รายละเอียด  
ตามแบบที่เทศบาลตำบลช่องแมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว  
ไป(กองช่าง)

03. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(ซอยไปบ้านหนองม่วง ตำบล บ้านยาง)	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(ซอยไปบ้านหนองม่วงตำบล  
บ้านยาง) หมู่ 3 บ้านช่องแมว มีขนาด  
กว้าง 5.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร มีปริมาตรเท  
คอนกรีตไม่น้อยกว่า 30.00 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อย  
กว่า 30.00 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 200 ตร.ม. ราย  
ละเอียดโครงการก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลช่องแมวกำหนด ตั้งจ่าย  
จากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

04. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(ซอยบ้านนายอุดม สายสุด) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(ซอยบ้านนายอุดม สายสุด)หมู่4 บ้านหนองมะเขื่อน้อย ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 51.00 เมตร หนา 0.15 เมตร มีปริมาตรเทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 30.60 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 204.00 ตร.ม. รายละเอียดโครงการก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลช่องเมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	100,000 บาท
05. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยไปโรงเรียนบ้านหนองมะเขือ) หมู่ 5 บ้านหนองมะเขือใหญ่ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยไปโรงเรียนบ้านหนองมะเขือ)หมู่ 5 บ้านหนองมะเขือใหญ่ ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 51.00 เมตร หนา 0.15 เมตร มีปริมาตรเทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 30.60 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 204.00 ตร.ม. รายละเอียดโครงการก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลช่องเมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	100,000 บาท
06. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ 6 บ้านกุดก็ ขนาด กว้าง 5.00 เมตร ยาว 384.00 เมตร หนา 0.05 เมตร มีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 288 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ลงหินคลุกไม่น้อยกว่า 1,920 ตร.ม . รายละเอียดโครงการก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลช่องเมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	50,000 บาท
07. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(จากหน้าบ้านนายสนธิไปศาลปุต)	จำนวน	300,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (จากหน้าบ้านนายสนธิไปศาลปุต) หมู่ 7 บ้านดงหลบ ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 153.00 เมตร หนา 0.15 เมตร มีปริมาตรเทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 91.80 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 612.00 ตร.ม. รายละเอียดโครงการก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลช่องเมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)		
08. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 8 บ้านโนนกกอก ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 26.00 เมตร หนา 0.15 เมตร มีปริมาตรเทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 91.80 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 612.00 ตร.ม. รายละเอียดโครงการก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลช่องเมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	50,000 บาท
09. โครงการขุดลอกหนองกุดเป็นหนองกุดยาง โครงการขุดลอกหนองกุดเป็นหนองกุดยาง ขนาดปากบน กว้าง 22.00 เมตร ปากล่างกว้าง 16.00 เมตร ยาว 76.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 3.00 เมตร หรือมีปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า 4,218.00 ลบ.ม. รายละเอียดโครงการก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลช่องเมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	200,000 บาท
10. โครงการขุดลอกหนองเมืองรัง โครงการขุดลอกหนองเมืองรัง หมู่ 10 บ้านปอแดง ขนาดปากบน กว้าง 7.00 เมตร ปากล่างกว้าง 4.00 เมตร ยาว 250.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 3.00 เมตร หรือมีปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า 4,125.00 ลบ.ม. รายละเอียดโครงการก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลช่องเมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	195,000 บาท

11. โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุก โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุก หมู่ 11 บ้านมาบป่าแดง ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 960.00 เมตร หนา เฉลี่ย 0.05 เมตร ลึก 0.40 เมตร มีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 3,840 ตร.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยปรับแต่งเรียบ รายละเอียดโครงการก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลช่องแมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	100,000 บาท
12. โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำ โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำ หมู่ 12 บ้านหนองจางใต้ ขนาดปากบน กว้าง 0.35 เมตร ปากล่างกว้าง 0.35 เมตร ยาว 110 เมตร พร้อมฝาปิด รายละเอียดโครงการตามแบบเทศบาลตำบลช่องแมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	200,000 บาท
13. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 13 บ้านสี่เหลี่ยม น้อย กว้าง 4 เมตร ยาว 56 เมตร หนา 0.15 เมตร มีปริมาตรคอนกรีตไม่น้อยกว่า 33.60 ลบ.ม. มีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 224 ตร.ม. รายละเอียดโครงการตามแบบเทศบาลตำบลช่องแมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	110,000 บาท
14. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ 14 บ้านโนนวัด ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 480 เมตร หนา 0.05 เมตร มีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 96 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ลงหินคลุกไม่น้อยกว่า 1,920 ตร.ม. พร้อม เกรดเกลี่ยปรับแต่งเรียบ รายละเอียดโครงการตามแบบเทศบาลตำบลช่องแมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	50,000 บาท
15. โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมก่อสร้างท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก(เริ่มจากบ้านนายลพ จันท์รัมย์) โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมก่อสร้างท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก (เริ่มจากบ้านนายลพ จันท์รัมย์) หมู่ 15 บ้านใหม่สามัคคี ท่อเหลี่ยม ขนาด 1.5x1.5x5 เมตร จำนวน 2 ช่อง พร้อมเสริมถนนดิน กว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร สูง 1.00 เมตร รายละเอียดโครงการตามแบบเทศบาลตำบลช่องแมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	200,000 บาท
16. โครงการก่อสร้างถนนดิน(ทับเขมร) โครงการก่อสร้างถนนดิน (ทับเขมร) หมู่ 15 บ้านใหม่สามัคคี กว้าง 4 เมตร ยาว 880 เมตร สูงเฉลี่ย 1 เมตร มีปริมาตรถมดินไม่น้อย 4,400 ลบ.ม. รายละเอียดโครงการตามแบบเทศบาลตำบลช่องแมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	200,000 บาท
18. โครงการก่อสร้างถนนดิน (เส้นระหว่างบ้านหนองคลองไปเส้นลงนา) โครงการก่อสร้างถนนดิน (เส้นระหว่างบ้านหนองคลองไปเส้นลงนา) หมู่ 17 บ้านหนองคลอง กว้าง 4 เมตร ยาว 880 เมตร สูงเฉลี่ย 1 เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 4,400 ลบ.ม. รายละเอียดโครงการตามแบบเทศบาลตำบลช่องแมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	100,000 บาท
19. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกรอบสระสี่เหลี่ยม โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกรอบสระสี่เหลี่ยม หมู่ 18 บ้านหนองแสงพัฒนา กว้าง 4 เมตร ยาว 800 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร มีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 160 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ลงหินคลุกไม่น้อยกว่า 3,200 ตร.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยปรับแต่งเรียบ รายละเอียดโครงการตั้งตามแบบเทศบาลตำบลช่องแมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	62,000 บาท

20.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยเสาว์โทรศัพท์)	จำนวน	60,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยเสาว์โทรศัพท์) หมู่ 19 บ้านหนองกง กว้าง 4 เมตร ยาว 30 เมตร หนา 0.15 เมตร มีปริมาตรเทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 18ลบ.ม. มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 120 ตร.ม. รายละเอียดโครงการตามแบบเทศบาลตำบลช่องแมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)		
21.โครงการขุดลอกห้วยหนองตามา	จำนวน	150,000 บาท
โครงการขุดลอกห้วยหนองตามา หมู่ 20 บ้านโนนสำราญ กว้าง 15 เมตร ยาว 250 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.50 เมตรมีปริมาตร ดินขุดไม่น้อยกว่า 4,312 ลบ.ม. รายละเอียดโครงการตามแบบเทศบาลตำบลช่องกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)		
22.โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุกสามแยกวัดป่า-ตำบลบ้านยาง	จำนวน	81,000 บาท
โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุกสามแยกวัดป่า-ตำบลบ้านยาง หมู่ 21 บ้านโนนรัง กว้าง 4.50 เมตร ยาว 700 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร มีปริมาตรเทหินคลุกไม่น้อยกว่า 157.5 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ลงหินคลุกไม่น้อยกว่า 3,150 ตร.ม. รายละเอียดโครงการตามแบบเทศบาลตำบลช่องแมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)		
23.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายสุรัชย์ มนัสศิลา	จำนวน	100,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายสุรัชย์ มนัสศิลา หมู่ 22 บ้านหนองมะเขือ กว้าง 4 เมตร ยาว 51 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15เมตร มีปริมาตรเทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 30.6 ลบ.ม.มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 204 ตร.ม. รายละเอียดโครงการตามแบบเทศบาลตำบลช่องแมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)		
24.โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ	จำนวน	300,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(ซอยรอบหมู่บ้าน)	จำนวน	100,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(ซอยรอบหมู่บ้าน) หมู่ 16 บ้านหนองขาม กว้าง 4 เมตร ยาว 51 เมตร หนา 0.15 เมตร มีปริมาตรเทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 204 ตร.ม. รายละเอียดโครงการตามแบบเทศบาลตำบลช่องแมวกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)		

#### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
01.โครงการจัดเวทีประชาคมและการจัดทำแผนพัฒนาตำบล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาสามปี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารในการประชุมประชาคมตำบล,ประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น, คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯตั้งจ่ายจากรายได้ (สำนักปลัด)		
02.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด เช่น แผ่นพับ วัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัด)		
03.โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินีนาถ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินีนาถ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัด)		



04. โครงการเทศบาลตำบลลัญจกรร่วมกับอำเภอและบูรณาการร่วมกับจังหวัด จำนวน 20,000 บาท  
เคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเทศบาลตำบลลัญจกรร่วมกับอำเภอและบูรณาการร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เช่น ค่าเอกสาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักปลัด)

#### แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	<b>รวม</b>	695,376 บาท
งบบุคลากร	<b>รวม</b>	399,376 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	<b>รวม</b>	399,376 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	389,376 บาท

    เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ  
    จำนวน 2 อัตรา

    ตำแหน่ง ผช.นักวิชาการเกษตร เดือนละ 16,224 บาท 2 อัตรา  
    เป็นเงิน 32,448 บาท 12 เดือน รวมเป็นเงิน 389,376 บาท  
    แผนงานการเกษตร (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว,เงินที่จ่ายเพิ่มเป็นค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่นๆ ฯลฯ แผนงานการเกษตร (สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	<b>รวม</b>	271,000 บาท
ค่าตอบแทน	<b>รวม</b>	1,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000 บาท

    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับเทศบาลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือกข้าราชการเทศบาลตำบลช่องแมวเพื่อจ่ายให้แก่คณะกรรมการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือคัดเลือกข้าราชการเทศบาลตำบลช่องแมว และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงาน ฯลฯ แผนงานการเกษตร (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	<b>รวม</b>	230,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท

    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ได้แก่ ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนค่าจ้างเหมาบริการ  
    แผนงานการเกษตร (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
01 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท

    เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือการอบรมพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง  
    แผนงานการเกษตร (สำนักปลัด)

<p>02 ค่าใช้จ่ายในการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่าเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถและวันสำคัญต่าง ๆ ได้แก่ ค่าจัดซื้อถุขบรรจุกล้าไม้ ค่าน้ำดื่ม ค่าขนส่งกล้าไม้ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ แผนงานการเกษตร (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>03 โครงการปลูกหญ้าแฝก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปลูกหญ้าแฝกได้แก่ ค่าจัดซื้อถุขบรรจุหญ้าแฝก ค่าน้ำดื่ม ค่าขนส่งกล้าไม้ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ แผนงานการเกษตร (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>04 ค่าใช้จ่ายโครงการบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมการส่งเสริม สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ฯลฯ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อปุ๋ย ฯลฯ แผนงานการเกษตร (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>05 ค่าใช้จ่ายโครงการวันรักต้นไม้ประจำปีแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการวันรักต้นไม้ประจำปีแห่งชาติเช่น ค่าจัดป้ายโครงการ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าซื้อถุขบรรจุกล้าไม้ตามระเบียบที่เบิกได้ ฯลฯ แผนงานการเกษตร (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>06 ค่าใช้จ่ายโครงการท้องถิ่นไทยร่วมใจกักตัก รักพื้นที่สีเขียว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการท้องถิ่นไทยร่วมใจกักตัก รักพื้นที่สีเขียว เช่น ค่าจัดป้ายโครงการ ค่าอาหาร และเครื่องดื่มค่าซื้อถุขบรรจุกล้าไม้ ตามระเบียบที่เบิกได้ แผนงานการเกษตร (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>07 ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าปุ๋ย ค่าท่อซีเมนต์พร้อมฝาท่อ ค่าดิน ค่าท่อน้ำ ค่าสปริงเกอร์ ค่าป้ายโครงการค่าอุปกรณ์ต่างๆค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ แผนงานการเกษตร (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>08 ค่าใช้จ่ายตามหนังสือสั่งการของรัฐ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามหนังสือสั่งการของรัฐ แผนงานการเกษตร (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>09 ค่าใช้จ่ายโครงการรักษา รักษา รักษาแผ่นดิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการรักษา รักษา รักษาแผ่นดิน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าซื้อถุขบรรจุกล้าไม้ ค่าปุ๋ย ฯลฯ แผนงานการเกษตร (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>10 โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆในการดำเนินโครงการ ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร ฯลฯ แผนงานการเกษตร (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สิน อื่นๆ เช่น ตู้ โต๊ะ คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ และอื่นๆ ฯลฯ แผนงานการ เกษตร (สำนักปลัด)		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของต่าง ๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม ยางลบ ฯลฯ แผนงานการเกษตร (สำนักปลัด)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี หมึก พิมพ์ โปรแกรมและอื่น ๆ ฯลฯ แผนงานการเกษตร (สำนักปลัด)		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์การเกษตร		
01 ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง จำนวน 1 เครื่อง เครื่อง ละ ๒๕,๐๐๐ บาท ดังรายละเอียด		
๑. เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์เบนซิล ขนาดไม่น้อย กว่า ๗ แรงม้า		
๒. ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว (๗๕ มิลลิเมตร)		
๓. สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด		
๔. ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๙ เมตรหรือประมาณ ๓๐ ฟุต		
๕. อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ต้องมีครบ ชุด พร้อมที่จะใช้งานได้		
ตั้งตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แผนงานการเกษตร (สำนักปลัด)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	22,534,892 บาท
งบกลาง	รวม	22,534,892 บาท
งบกลาง	รวม	22,534,892 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	308,840 บาท
1. เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างของเทศบาลตำบล ช่องแมว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินประกันสังคมของพนักงานจ้าง		
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ผู้มี ทักษะ)จำนวน 1 อัตราๆละ 570 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 6,840 บาท		
(2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ไม่จำกัดคุณวุฒิ) จำนวน 7 อัตราๆละ 500 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 42,000 บาท (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว1507 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รายการเงินอุด หนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินอุด หนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก) (กองการศึกษา)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	12,409,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 1,650คน เดือน ละ 1,034,100 บาท จำนวน 12 เดือน		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	8,150,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือ ทุพพลภาพ จำนวน 849 คน เดือนละ 679,200 บาท จำนวน 12 เดือน		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพที่จ่ายให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ในเขตเทศบาลตำบลช่อง แมว จำนวน 12 รายๆ ละ 6, 000.- บาท/เดือน จำนวน12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
สำรองจ่าย	จำนวน	378,652 บาท
เพื่อจ่ายกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นหรือเพื่อป้องกันและบรรเทาความเดือน ร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	748,000 บาท
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ของผู้รับทุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้และเป็นการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของ ผู้บริหาร รองนายก สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และทุนการศึกษาของนักเรียนนักศึกษา และผู้ด้อยโอกาส ให้มีประสิทธิภาพ ตั้งไว้ 50,000 บาท</p> <p>2. เพื่อจ่ายสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตั้งไว้ 500,000 บาท</p> <p>3. ค่าบำรุงสนับสนุนเทศบาลแห่งประเทศไทย ตั้งไว้ 38,000 บาท</p> <p>4. โครงการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน ตั้งไว้ 10,000 บาท</p> <p>เพื่อความมั่นคงของคนในชุมชน</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>* เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษา งวดที่ 3 อัตราคนละ 30,000 บาท ซึ่งเป็นไปตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต จำนวน 5 อัตรา เป็นเงิน 150,000 บาทบาท (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว1507 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รายการเงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ (กองการศึกษา)</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	467,800 บาท
เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น		